



**CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO  
ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

**EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2024  
Processo Administrativo/CPL nº 035/2024**

**CONTRATANTE:**

Câmara Municipal de Nova Friburgo/RJ  
UASG 928063

**OBJETO:** O objeto da presente licitação é a escolha da proposta mais vantajosa para a aquisição de material de expediente e copa, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste edital de licitação e seus anexos .

**VALOR TOTAL:** R\$ 29.160,57 (vinte e nove mil, cento e sessenta reais e cinquenta e sete centavos).

**SISTEMA:** [HTTPS://WWW.GOV.BR/COMPRAS](https://www.gov.br/compras)

**DATA E HORA DA SESSÃO PÚBLICA:** 16/12/2024, ÀS 09:00HORAS

**PARTICIPAÇÃO:** EXCLUSIVIDADE PARA MICROEMPRESAS, EPP OU EQUIPARADOS

**CRITÉRIO DE JULGAMENTO:** Menor Preço por item e lote

**MODO DE DISPUTA:** ABERTO

**VALOR MÁXIMO E INTERVALO MÍNIMO ENTRE OS LANCES:** definido no item 2 do Edital.

**PRAZO DE EXECUÇÃO/ENTREGA:** 20 (vinte) dias corridos

**LOCAL DE ENTREGA:** Sede da Câmara Municipal de Nova Friburgo, situada na Rua Farinha Filho, nº 50, Centro, Nova Friburgo/RJ, CEP 28610-280 e estúdio da Contratada.



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO/RJ (UASG 928063)

### EDITAL DE PREGÃO ELETRÔNICO Nº 012/2024 Processo Administrativo/CPL n.º 035/2024

Torna-se público que a Câmara Municipal de Nova Friburgo sediada na Rua Farinha Filho, nº 50, Centro, Nova Friburgo/RJ, CEP 28610-280, realizará licitação, na modalidade PREGÃO, na forma ELETRÔNICA, nos termos da [Lei nº 14.133, de 2021](#) e [Resolução Legislativa nº 2.555, de 30 de março de 2023](#) e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

Data da sessão: 16/12/2024

Link: <https://www.gov.br/compras/pt-br>

Horário de abertura: 9:00 horas

#### 1. DO OBJETO

**1.1.** O objeto da presente licitação é a aquisição de materiais de expediente e copa, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

**1.2.** Havendo divergências entre a descrição do objeto constante no edital e a descrição do objeto constante no SITE GOV.BR/COMPRAS, “SIASG” OU NOTA DE EMPENHO, prevalecerá, sempre, a descrição deste edital.

**1.3.** A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse. Exceto, os itens 07 e 08, 11 e 12, 22 e 23, 30 e 31, 40, 41 e 42, 43 e 44, 59 e 6, 64 e 65, que foram agrupados, respectivamente, nos grupos, 01, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 09 em razão do pequeno valor.

1.4 O prazo de entrega dos itens é de 20(vinte) dias corridos, contados do envio da Nota de Empenho.

1.5 Os produtos serão entregues no prédio da Câmara Municipal de Nova Friburgo/RJ, conforme solicitação dos gestores e fiscais, no seguinte endereço: Rua Farinha Filho, 50, centro Nova Friburgo/RJ, CEP 28610-280.

#### 2. DO PREÇO MÁXIMO ACEITÁVEL PELA ADMINISTRAÇÃO E DO INTERVALO MÍNIMO ENTRE OS LANCES

**2.1.** Os valores globais estimados pela Administração para a aquisição do objeto deste pregão são de **R\$ 29.160,57 (vinte e nove mil, cento e sessenta reais e cinquenta e sete centavos)**, conforme tabela abaixo. Os valores estimados correspondem a pesquisa de preços realizada na fase interna de preparação deste edital, conforme documentos incluídos no Processo Administrativo CPL nº 035/2024.



**CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO**  
**ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

GRUPO	ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANT.	Valor Unitário	Valor Total	Intervalo mínimo de lances
N/A	1	Açucareiro inox com tampa acoplada e colher em aço inox. Capacidade para 300ml.	unidade	5	R\$ 30,53	R\$ 152,65	R\$ 0,10
N/A	2	Apoio de punho para teclado. Cor: preto. Garantia: mínimo 6 (seis) meses	unidade	15	R\$ 35,26	R\$ 528,90	R\$ 0,10
N/A	3	Bandeja retangular em aço inox com alça. Medida aproximada: 53 cm x 33 cm x 2 cm	unidade	5	R\$115,53	R\$ 577,65	R\$ 0,50
N/A	4	Bateria para rádio comunicador da Câmara: Bateria UV-82, Capacidade 5000mAh, Voltagem 7.4V, Tipo: Li-ion, Compatível com modelo UV-82 Baofeng.	unidade	5	R\$ 69,28	R\$ 346,40	R\$ 0,10
01	5	Bobina de papel térmico na cor branca 55 mm a 57 mm x 300 metros	unidade	10	R\$ 35,70	R\$ 357,00	R\$ 0,10
	6	Tinta para almofada de carimbo-40ml. Cor: preta	unidade	20	R\$ 5,15	R\$ 103,00	R\$ 0,01
02	7	Borracha natural de alta qualidade ,não tóxica , macia e que não manche o papel, na cor branca, envolta em capa plástica protetora, conformidade com norma NBR 15236. Medida aprox: (L)25mm x (A)40mm x (P)10mm . Produto certificado INMETRO. CAIXA COM 24 UNIDADES.	caixa	5	R\$ 13,60	R\$ 68,00	R\$ 0,01
	8	Apontador para lápis com depósito, compatível para lápis comum, 1 furo, lâmina antiferrugem. Material: plástico resistente. Com selo do INMETRO na embalagem. Cor transparente ou preto. CAIXA COM 24 UNIDADES	caixa	3	R\$ 27,90	R\$ 83,70	R\$ 0,10
N/A	9	Caderno brochura universitário costurado, com 96 folhas pautadas e capa dura	unidade	20	R\$ 10,58	R\$ 211,60	R\$ 0,01
N/A	10	Canecão/leiteira grande de alumínio polido grosso, cabo de	unidade	3	R\$ 39,16	R\$ 117,48	R\$ 0,10



**CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO**  
**ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

		madeira. Capacidade para 5 litros (nº 20)					
03	11	Caneta esferográfica tubo plástico transparente sextavada, ponta de metal 1.0 mm, na cor vermelha, com tampa removível provida de clips. A caneta deve ter escrita resistente e sem falhas, sem borras, sem excesso de tinta durante o traçado, suportando o esforço até o final da carga e com selo de qualidade INMETRO na embalagem. CAIXA COM 50 UNIDADES.	caixa	5	R\$ 40,13	R\$ 200,65	R\$ 0,10
	12	Pincel para quadro branco, recarregável, ponta redonda : Composto por resinas termoplásticas, tinta a base de água, corantes e umectantes, com ponta redonda de 1,3 mm aproximadamente, escrita grossa, alta durabilidade , ponta indeformável que não afunde quando pressionada, Cor: preto.	unidade	10	R\$ 3,06	R\$ 30,60	R\$ 0,01
N/A	13	Cinta elástica para processo-medida aproximada: 4 cm Largura x 25 cm de diâmetro-PACOTE COM 100 UNIDADES	pacote	3	R\$ 217,33	R\$ 651,99	R\$ 1,00
N/A	14	Clipes para papéis, galvanizado, cromado, nº 6/0. CAIXA COM APROXIMADAMENTE 220 UNIDADES	caixa	40	R\$ 26,09	R\$ 1.043,60	R\$ 0,10
N/A	15	Coador de tecido em algodão flanelado para cafeteira industrial de 10 litros.	unidade	10	R\$ 26,48	R\$ 264,80	R\$ 0,10
N/A	16	Cola em bastão, tubo plástico, atóxica, regulagem giratória de altura, secagem rápida. Pesando no mínimo 10 gramas e contendo no tubo selo de INMETRO. CAIXA COM 10 UNIDADES	caixa	10	R\$ 13,44	R\$ 134,40	R\$ 0,01
N/A	17	Cola Instantânea e resistente,multiuso, bico antientupimento embalagem com 20g.	unidade	10	R\$ 14,54	R\$ 145,40	R\$ 0,01
N/A	18	Colher de sobremesa em aço inox. Medida aprox: 18 cm. CONJUNTO COM 6 (SEIS)	conjunto	10	R\$ 17,60	R\$ 176,00	R\$ 0,01



**CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO**  
**ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

		UNIDADES					
N/A	19	Colher de sopa de jantar em aço inox. Medida aproximada: 176 mm x 47 mm x 21 mm. Espessura: 2,3 mm. CONJUNTO COM 6 (SEIS) UNIDADES	conjunto	5	R\$ 28,23	R\$ 141,15	R\$ 0,10
N/A	20	Copo de vidro com capacidade aproximada de 300ml. CONJUNTO COM 6 UNIDADES. CONFORME MODELO EM ANEXO.	conjunto	10	R\$ 33,90	R\$ 339,00	R\$ 0,01
N/A	21	DVD-RW 8GB	unidade	100	R\$ 4,10	R\$ 410,00	R\$ 0,01
04	22	Escova de limpeza, multiuso. Medidas aprox: 95x25x42 mm. CONFORME MODELO EM ANEXO	unidade	5	R\$ 5,51	R\$ 27,55	R\$ 0,01
	23	Escova para limpar garrafa. Medida aprox: 38 cm. Material: nylon e material do punho: plástico resistente. Cor: branca. CONFORME MODELO EM ANEXO.	unidade	5	R\$ 31,95	R\$ 159,75	R\$ 0,10
N/A	24	Estilete de polipropileno retr, tipo largo, lâmina em aço inox de alta resistência. Tamanho aprox: 15 cm e largura da lâmina 18mm, corpo plástico. Lâmina com pontas renováveis e com dispositivo para travar a lâmina.	unidade	40	R\$ 3,51	R\$ 140,40	R\$ 0,01
N/A	25	Etiqueta Inkjet/ Laser, autocolante A4, tamanho 210mmx 297mm. PACOTE COM 100 FOLHAS (1 UNIDADES POR FOLHA).	unidade	10	R\$ 73,70	R\$ 737,00	R\$ 0,10
N/A	26	Etiqueta Inkjet/Laser, autocolante A4, tamanho 150mm x 50 mm. PACOTE COM 100 FOLHAS (5 UNIDADES POR FOLHA).	unidade	5	R\$ 67,10	R\$ 335,50	R\$ 0,10
N/A	27	Etiqueta Inkjet/Laser, autocolante A4, tamanho 170 x 60 mm. PACOTE COM 100 FOLHAS (4 UNIDADES POR FOLHA).	unidade	15	R\$ 87,75	R\$ 1.316,25	R\$ 0,10
N/A	28	Extrator de grampos, tipo espátula, em inox. Medida aproximada: 15 cm. CAIXA COM 12 UNIDADES	unidade	5	R\$ 20,43	R\$ 102,15	R\$ 0,01



**CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO**  
**ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

N/A	29	Faca de mesa de aço inox. Tamanho aproximado 212 mm x 19 mm x 3 mm e 3 mm de espessura. CONJUNTO COM 6 (SEIS) UNIDADES	unidade	10	R\$ 42,54	R\$ 425,40	R\$ 0,10
05	30	Fita adesiva transparente, constituída de polipropileno. Medida aprox: 48mm x 50m.	unidade	10	R\$ 7,85	R\$ 78,50	R\$ 0,01
	31	Fita adesiva transparente, constituída de polipropileno. Medidas aproximadas de 18 mm x50m. PACOTE COM 06 ROLOS	unidade	5	R\$ 13,05	R\$ 65,25	R\$ 0,01
06	32	Fita adesiva dupla face transparente, 18mm x 30m. Material: Polipropileno.	unidade	10	R\$ 11,17	R\$ 111,70	R\$ 0,01
	33	Fita zebra de sinalização nas cores preta e amarela, com medida aprox: 70mm x 200m	unidade	5	R\$ 14,43	R\$ 72,15	R\$ 0,01
N/A	34	Fitolho F10, rolo com 900gramas, resistência 50KGF	unidade	3	R\$ 27,79	R\$ 83,37	R\$ 0,10
N/A	35	Garfo de mesa em aço inox. Tamanho aproximado 190 mm x 43 mm x 21 mm e 2 mm de espessura . CONJUNTO COM 6 (SEIS) UNIDADES	unidade	10	R\$ 41,83	R\$ 418,30	R\$ 0,10
N/A	36	Garrafa térmica com capacidade para 1 litro, com sistema de servir com bomba de pressão e revestimento em aço inox.	unidade	5	R\$ 89,32	R\$ 446,60	R\$ 0,10
N/A	37	Garrafa térmica com capacidade para 2 litro, com sistema de servir com bomba de pressão e revestimento em aço inox.	unidade	5	R\$ 225,66	R\$ 1.128,30	R\$ 1,00
N/A	38	Grampo 23/8 para grampeador com material metal e tratamento galvanizado . CAIXA COM 5.000 UNIDADES.	unidade	15	R\$ 22,37	R\$ 335,55	R\$ 0,10
N/A	39	Grampo trilhos de plástico inteligente para apostila de dois furos na cor branca ou transparente- medida aprox:: 235 x 8 x 80 mm, capacidade para no mínimo 300 folhas. PACOTE COM 50 UNIDADES	unidade	20	R\$ 20,22	R\$ 404,40	R\$ 0,10



**CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO**  
**ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

07	40	Jarra para suco com tampa. Capacidade de 2 litros. Material: plástico resistente. Cor: transparente. CONFORME MODELO EM ANEXO.	unidade	10	R\$ 19,33	R\$ 193,30	R\$ 0,10
	41	Funil de plástico, na cor branca. Tamanho: grande. Medida aproximada: (Comp x Larg x Alt): 18,5x15,2x14,5 cm	unidade	2	7,13	R\$ 14,26	R\$ 0,01
	42	Borrifador spray 500ml- material: plástico resistente transparente.	unidade	10	6,89	R\$ 68,90	R\$ 0,01
08	43	Livro de atas: livro de atas, com 100 folhas, sem margens, form. 21,6 x 32cm, capa dura, folhas 100% brancas .	unidade	2	R\$ 17,51	R\$ 35,02	R\$ 0,01
	44	Livro de protocolo de correspondência, com no mínimo 100 páginas, com capa dura de papelão plastificado, na cor predominante azul. Miolo: papel offset 56 g/m <sup>2</sup> com folhas numeradas de 01 a 100, medindo aprox: 215 x 157 mm	unidade	60	R\$ 15,91	R\$ 954,60	R\$ 0,01
N/A	45	Lixeira sem tampa, para uso em escritório. Capacidade aproximada: 15 Litros fabricada em polipropileno. Cor: preta internamente e externamente.	unidade	15	R\$ 16,54	R\$ 248,10	R\$ 0,10
N/A	46	Papel A4, ecologicamente correto em sua fabricação, tamanho 210 mm x 297 mm. gramatura 75 g/m <sup>2</sup> . Cor: branca.	resma	50	R\$ 28,54	R\$ 1.427,00	R\$ 0,10
N/A	47	Papel A4, RECICLADO, ecologicamente correto em sua fabricação, tamanho 210 mm x 297 mm. gramatura 75 g/m <sup>2</sup> .	resma	100	R\$ 30,87	R\$ 3.087,00	R\$ 0,10
N/A	48	Papel vergê - 180g/m <sup>2</sup> - A4 210mmx297mm. Cor: Palha ou marfim PACOTE COM 50 FOLHAS	unidade	5	R\$ 37,21	R\$ 186,05	R\$ 0,10
N/A	49	Pasta catálogo, tamanho ofício, com 04 furos e 100 plásticos. Capa rígida na cor preta.	unidade	15	R\$ 25,09	R\$ 376,35	R\$ 0,10
N/A	50	Pasta com grampo e trilho inteligente tamanho A4, em polipropileno, tamanho 250 x 332 mm. Cor transparente cristal.	unidade	50	3,27	R\$ 163,50	R\$ 0,01
N/A	51	Pasta plástica em L com plástico	unidade	100	R\$ 1,36	R\$ 136,00	R\$ 0,01





**CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO**  
**ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

		rígido, incolor, tamanho ofício					
N/A	52	Pasta polionda- caixa arquivo morto- em polipropileno de 130g/m <sup>2</sup> . Medida aproximada: 35 x 13 x 25 cm. Cor: <b>verde escuro</b>	unidade	100	R\$ 5,86	R\$ 586,00	R\$ 0,01
N/A	53	Pasta polionda- caixa arquivo morto- em polipropileno de 130g/m <sup>2</sup> . Medida aproximada: 35 x 13 x 25 cm. Cor: <b>amarelo escuro</b>	unidade	400	R\$ 5,92	R\$ 2.368,00	R\$ 0,01
N/A	54	Pasta polionda- caixa arquivo morto- em polipropileno de 130g/m <sup>2</sup> . Medida aproximada: 35 x 13 x 25 cm. Cor: <b>azul</b>	unidade	200	R\$ 5,92	R\$ 1.184,00	R\$ 0,01
N/A	55	Pasta polionda- caixa arquivo morto- em polipropileno de 130g/m <sup>2</sup> . Medida aproximada: 35 x 13 x 25 cm. Cor: <b>preta</b>	unidade	50	R\$ 5,86	R\$ 293,00	R\$ 0,01
N/A	56	Pasta suspensa em cartão marmorizado 305g/m <sup>2</sup> não plastificado. Haste em arame com ponteira plástica fincadas com ilhós. Abas coladas. Acompanhada de grampo trilho. Visor plástico e etiquetas. Tamanho aprox: 361x240mm.	unidade	150	R\$ 3,25	R\$ 487,50	R\$ 0,01
N/A	57	Pen Drive 64GB - Capacidade memória 64 GB; - Produto original certificado pelo fabricante; - Interface de conexão USB 3.0 type A com retrocompatibilidade com USB 2.0; - Aplicação armazenamento de dados; -Velocidade mínima de gravação 10 Mb/s; -Encaixe protetor do conector USB, para quando o dispositivo não estiver sendo utilizado; -O dispositivo não deve requerer alimentação externa de energia ou baterias para seu funcionamento; - Velocidade mínima de leitura 20 MB/s; -Resistente água e impactos; -Compatibilidade sistemas Windows 7, Windows 8 e superiores; Linux kernel 2.6.x e superiores ; e Mac OS X v.10.9.x e superiores.	unidade	25	R\$ 61,65	R\$ 1.541,25	R\$ 0,10





**CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO**  
**ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

N/A	58	Perfurador para papel de mesa com 2 furos, resistente, base antideslizante, com margeador e capacidade para perfurar no mínimo. Material: aço e pintura eletrostática preta. Capacidade mínima de perfuração de 30 folhas.	unidade	15	R\$ 39,70	R\$ 595,50	R\$ 0,10
N/A	59	Pilha AA alcalina, deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade previstas nas normas vigentes; validade de, no mínimo, 24 (vinte e quatro) meses, a partir da data de entrega do material, texto em português e Dados do Fabricante/ Importador/ Distribuidor. PACOTE COM 2 UNIDADES	unidade	20	R\$ 4,72	R\$ 94,40	R\$ 0,01
	60	Pilha AAA alcalina deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade previstas nas normas vigentes; validade de, no mínimo, 24 (vinte e quatro) meses, a partir da data de entrega do material, texto em português e Dados do Fabricante/ Importador/ Distribuidor. PACOTE COM 2 UNIDADES	unidade	20	R\$ 5,72	R\$ 114,40	R\$ 0,01
N/A	61	Bateria alcalina A 23	unidade	10	R\$ 4,44	R\$ 44,40	R\$ 0,01
N/A	62	Plástico adesivo (contact)-incolor - rolo com 100 metros. Mediada aproximada: 25m x 45cm.	unidade	1	R\$ 441,30	R\$ 441,30	R\$ 1,00
N/A	63	Porta correspondência tripla articulada (Organizador Escritório Mesa Bandeja) . Cor: transparente ou fumê. Medida aproximada: Comprimento: 51,5 cm. Largura: 26,7cm. Altura: 18,4 cm . Material: poliestireno	unidade	20	R\$ 56,44	R\$ 1.128,80	R\$ 0,10
09	64	Porta-lápis / clipe / lembrete em material acrílico, tipo conjugado. Medida aproximada: comprimento 230, largura 60, altura 78 - cor transparente ou fumê	unidade	20	R\$ 13,81	R\$ 276,20	R\$ 0,01
	65	Lápis grafite/preto HB n.º 02 produzido com madeira 100% reflorestada.	unidade	2	R\$ 28,80	R\$ 57,60	R\$ 0,10



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

		CAIXA COM 72 UNIDADES					
N/A	66	Pote de vidro incolor liso para depositar biscoitos, com tampa de rosca em inox e capacidade de 1,5 litro	unidade	5	R\$ 55,95	R\$ 279,75	R\$ 0,10
N/A	67	Tesoura para uso em geral com cabo em polopropileno preto e anatômico, com lâmina em aço inoxidável, na cor preta, com no mínimo 18cm.	unidade	30	R\$ 10,21	R\$ 306,30	R\$ 0,01

### 3. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Os créditos para satisfazerem as despesas decorrentes da apuração deste pregão correrão por conta da dotação orçamentária:

Classificação	Elemento de Despesas	Programa de Trabalho
Material de Consumo	3.3.9.0.3.0.00	01.001.01.031.0107.2.298

### 4. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

**4.1.** Poderão participar deste Pregão os interessados que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal ([www.gov.br/compras](http://www.gov.br/compras)), por meio de Certificado Digital conferido pela Infraestrutura de Chaves Públicas Brasileira – ICP – Brasil ou pela senha de acesso do gov.br.

**4.2.** O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

**4.3.** É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

**4.4.** A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

**4.5.** Para todos os itens a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do [art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006](#).

**4.5.1.** A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

**4.6.** Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#), para o agricultor familiar, o produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#).

**4.7.** Não poderão disputar esta licitação:

**4.7.1.** aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

**4.7.2.** autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

**4.7.3.** empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

**4.7.4.** pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

**4.7.5.** aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

**4.7.6.** empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

**4.7.7.** pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

**4.7.8.** agente público do órgão ou entidade licitante;

**4.7.9.** pessoas jurídicas reunidas em consórcio;

**4.7.10.** Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

**4.7.11.** Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme [§ 1º do art. 9º da Lei n.º 14.133, de 2021](#).

**4.8.** O impedimento de que trata o item 4.7.4. será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

**4.9.** A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 4.7.2. e 4.7.3. poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

**4.10.** Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

**4.11.** O disposto nos itens 4.7.2. e 4.7.3. não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

**4.12.** A vedação de que trata o item 4.7.8. estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

## **5. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**5.1.** Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

**5.2.** Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

**5.3.** No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

**5.3.1.** está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

**5.3.2.** não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do [artigo 7º, XXXIII, da Constituição](#);

**5.3.3.** não possui, em sua cadeia produtiva, empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos [incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal](#);

**5.3.4.** cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

**5.4.** O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

**5.5.** O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no [artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus [arts. 42 a 49](#), observado o disposto nos [§§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021](#).

**5.5.1.** no item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

**5.5.2.** nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

**5.6.** A falsidade da declaração de que trata os itens 5.3. ou 5.5. sujeitará o licitante às sanções previstas na [Lei nº 14.133, de 2021](#), e neste Edital.

**5.7.** Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

**5.8.** Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

**5.9.** Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

**5.10.** Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

**5.10.1.** a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

**5.10.2.** os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo estabelecido e o intervalo de que trata o subitem acima.

**5.11.** O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

**5.11.1.** valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

**5.11.2.** percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

**5.12.** O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 5.10. possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

**5.13.** Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

**5.14.** O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

### **6. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

**6.1.** O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

**6.1.1.** valor unitário e total do item;

**6.1.2.** Marca e Modelo, quando cabível;

**6.1.3.** Descrição do objeto, contendo as informações similares à especificação do Termo de Referência, quando for o caso;

**6.2.** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

**6.3.** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

**6.4.** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**6.5.** Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

**6.6.** Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

**6.7.** A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência, assumindo o proponente o compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

**6.8.** O prazo de validade da proposta não será inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data de sua apresentação.

**6.9.** Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos neste edital, tanto em relação aos preços unitários, quanto em relação aos valores máximos por grupo.





## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

**6.10.** O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas, e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do [art. 71, inciso IX, da Constituição](#); ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

### **7. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

**7.1.** A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

**7.2.** Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

**7.2.1.** Será desclassificada a proposta que identifique o licitante. Assim, não coloquem no campo de marca/modelo a razão social e/ou nome fantasia da empresa.

**7.2.2.** A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

**7.2.3.** A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

**7.3.** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

**7.4.** O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro e os licitantes.

**7.5.** Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

**7.6. O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.**

**7.7.** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

**7.8.** O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**7.9.** *O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser aquele definido no item 02 deste edital.*

**7.10.** O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexequível.

**7.11.** O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa **ABERTO**.

**7.12.** Caso seja adotado para o envio de lances no pregão eletrônico o modo de disputa “aberto”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com prorrogações.

**7.12.1.** A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

**7.12.2.** A prorrogação automática da etapa de lances, de que trata o subitem anterior, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

**7.12.3.** Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente, e o sistema ordenará e divulgará os lances conforme a ordem final de classificação.

**7.12.4.** Definida a melhor proposta, se a diferença em relação à proposta classificada em segundo lugar for de pelo menos 5% (cinco por cento), o pregoeiro, auxiliado pela equipe de apoio, poderá admitir o reinício da disputa aberta, para a definição das demais colocações.

**7.12.5.** Após o reinício previsto no item supra, os licitantes serão convocados para apresentar lances intermediários.

**7.13.** Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

**7.14.** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

**7.15.** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

**7.16.** No caso de desconexão com o Pregoeiro, no decorrer da etapa competitiva do Pregão, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

**7.17.** Quando a desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

**7.18.** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

**7.19.** Para fins de aferição da vantajosidade na contratação, a proposta ou lance ofertado pelo participante pessoa física deverá contemplar os 20% (vinte por cento) do valor de comercialização correspondente a parcela de contribuição patronal à Seguridade Social devida pela administração. A parcela referida da contribuição patronal deverá ser subtraída da proposta final apresentada pela adjudicatária, quando da liquidação e pagamento e recolhida pela Câmara na formada legislação específica. (artigo 6º da Instrução Normativa do Controle Interno nº 002/2023, disponível em: <http://cmnovafriburgo-rj.portaltip.com.br/consultas/documentos.aspx?id=57>).

**7.20.** Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos [arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006](#), regulamentada pelo [Decreto nº 8.538, de 2015](#).

**7.20.1.** Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 5% (cinco por cento) acima da melhor proposta ou melhor lance serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

**7.20.2.** A melhor classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

**7.20.3.** Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de 5% (cinco por cento), na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

**7.20.4.** No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

**7.21.** Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

**7.21.1.** Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no [art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021](#), nesta ordem:

**7.21.1.1.** disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

**7.21.1.2.** avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

**7.21.1.3.** desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

**7.21.1.4.** desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

**7.21.2.** Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

**7.21.2.1.** empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

**7.21.2.2.** empresas brasileiras;

**7.21.2.3.** empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

**7.21.2.4.** empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da [Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009](#).

**7.22.** Se aplicados os critérios do caput do artigo 60 da Lei Federal nº 14.133/21 e, na sequência, os critérios do parágrafo primeiro do referido artigo e persistindo o empate, será realizado sorteio eletrônico utilizando-se a ferramenta disponível no sistema do governo federal.

**7.23.** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o pregoeiro poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

**7.23.1.** A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

**7.23.2.** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**7.23.3.** O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório

**7.23.4.** O pregoeiro solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de **2 (duas) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares (**documentos que comprovem às especificações técnicas do produto ofertado, tais como folders, catálogos, manuais, site do fabricante**), quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

**7.23.5.** Para fins de julgamento de proposta, em havendo divergência entre a marca e/ou modelo cadastrado no sistema e a proposta ajustada, será considerada a marca e modelo constante da proposta final ajustada.

**7.23.6.** Privilegiando a obtenção da proposta mais vantajosa para a Câmara Municipal de Nova Friburgo/RJ, o licitante poderá, mediante justificativa, corrigir ou alterar a marca/modelo do item durante a fase de julgamento, desde que ainda não tenha sido objeto de análise conclusiva por parte da Administração.

**7.23.7.** Após a análise conclusiva da Administração, a troca de marca somente será possível:

**7.23.7.1.** Com a devida justificada para substituição de marca/modelo pelo licitante e/ou contratado por fator superveniente a data de oferecimento das propostas;

**7.23.7.2.** Seja devidamente formalizado e analisado pelo setor técnico;

**7.23.7.3.** Desde que os produtos ofertados sejam de mesma qualidade ou superior que o inicialmente ofertado;

**7.23.7.4.** Desde que os produtos ofertados atendam integralmente às especificações constantes do edital de licitação; e

**7.23.7.5.** Haja aceite expresso da Administração Pública.



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

**7.24.** O fornecedor ao participar da licitação aceita a retenção de imposto de renda da pessoa jurídica - IRPJ na fonte pela Câmara Municipal de Nova Friburgo quando da liquidação e pagamento da despesa, devendo emitir a Nota Fiscal com o valor destacado do imposto, com fundamento na Instrução Normativa da Receita Federal do Brasil nº 1.234/2012 e na Instrução Normativa nº 008/2023 do Controle Interno da Câmara Municipal de Nova Friburgo/RJ disponível em <http://cmnovafriburgo-rj.portaltip.com.br/consultas/documentos.aspx?id=57>.

**7.24.1.** Caso a empresa seja optante pelo Simples Nacional ou esteja em alguma hipótese normativa de isenção ou recolhimento diferenciado do Imposto de Renda da Pessoa Jurídica – IRPJ, deverá prestar as declarações previstas nos anexos da referida instrução normativa nº 008/2023, conforme o caso, quando do envio da proposta reajustada. Caso não envie a declaração de isenção ou recolhimento diferenciado, o valor do Imposto de Renda será retido no pagamento.

**7.25.** É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

**7.25.1.** É facultado ao pregoeiro prorrogar o prazo estabelecido, independente de solicitação da licitante, convocando-o para envio da proposta reajustada sob pena de desclassificação no item e abertura de processo de responsabilização.

**7.26.** Após a negociação do preço, o Pregoeiro iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

## 8. DA FASE DE JULGAMENTO

**8.1.** Encerrada a etapa de negociação, o pregoeiro verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no [art. 14 da Lei nº 14.133/2021](#), legislação correlata e no item 4.7. do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) SICAF;

b) Consulta Consolidada de Pessoa Jurídica, mantido pelo Tribunal de Contas da União-TCU (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/>).

**8.2.** A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante, por força da vedação de que trata o [artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992](#).

**8.3.** Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas. ([IN nº 3/2018, art. 29, caput](#))



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

**8.3.1.** A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros. ([IN nº 3/2018, art. 29, §1º](#)).

**8.3.2.** O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação. ([IN nº 3/2018, art. 29, §2º](#)).

**8.3.3.** Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

**8.4.** Caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

**8.5.** Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs, o pregoeiro verificará se faz jus ao benefício, em conformidade com os itens 4.5.1. e 5.5. deste edital.

**8.6.** Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o pregoeiro examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no [artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022](#).

**8.7.** Será desclassificada a proposta vencedora que:

**8.7.1.** contiver vícios insanáveis;

**8.7.2.** não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência;

**8.7.3.** apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

**8.7.4.** não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

**8.7.5.** apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

**8.8.** No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

**8.8.1.** A inexequibilidade, na hipótese de que trata o **caput**, só será considerada após diligência do





## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

pregoeiro, que comprove:

**8.8.1.1.** que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

**8.8.1.2.** inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

**8.9.** Erros no preenchimento da planilha não constituem motivo para a desclassificação da proposta. A planilha poderá ser ajustada pelo fornecedor, no prazo indicado pelo sistema, desde que não haja majoração do preço.

**8.9.1.** O ajuste de que trata este dispositivo se limita a sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas;

**8.9.2.** Considera-se erro no preenchimento da planilha passível de correção a indicação de recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples Nacional, quando não cabível esse regime.

**8.10.** Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto previstas no termo de referência, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

**8.11.** A sessão será suspensa pelo pregoeiro para a análise de compatibilidade das especificações técnicas às especificações previstas no Termo de Referência. O Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para a continuidade da mesma.

## 9. DA FASE DE HABILITAÇÃO

**9.1.** Serão exigidos para fins de habilitação os seguintes documento, nos termos dos [arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021](#):

### 9.2. Habilitação jurídica:

**9.2.1.** Pessoa física: cedula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade no territorio nacional, observada a Instrucao Normativa no 002/2023 do Controle Interno da Camara Municipal de Nova Friburgo/RJ, disponivel em <http://cmnovafriburgorj.portaltp.com.br/consultas/documentos.aspx?id=57>.

**9.2.2.** no caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

**9.2.3.** Em se tratando de Microempreendedor Individual – MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br);

**9.2.4.** No caso de sociedade empresária ou empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial da respectiva sede, acompanhado de documento comprobatório de seus administradores;

**9.2.5.** inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;

**9.2.6.** No caso de sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de prova da indicação dos seus administradores;

**9.2.7.** decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;

**9.3.** Os documentos acima deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

### **9.4. Regularidade fiscal, social e trabalhista:**

**9.4.1.** prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.

**9.4.2.** prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;

**9.4.3.** prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);

**9.4.4.** prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;

**9.5.** Para os itens de entrega imediata será realizada a habilitação fiscal, social e trabalhista simplificada, nos termos do §1º do artigo 3º da Instrução Normativa nº 001/2023 do Controle Interno da Câmara Municipal de Nova Friburgo/RJ, disponível em: <https://s3.amazonaws.com/el.com.br/portal/uploads/12462/arquivos/9579EB3585417D4709024A56071E1F0B.pdf>, que assim dispõe:

**9.5.1.** **No caso de contratações para entrega imediata**, considerada aquela com prazo de entrega ou de execução de até 30 (trinta) dias da ordem de fornecimento e nas contratações com valores inferiores a 1/4 (um quarto) do limite para dispensa de licitação para compras em geral, **será exigido apenas a inscrição no cadastro de pessoas físicas (CPF) ou no cadastro**



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

**nacional da pessoa jurídica (CNPJ) e comprovação da regularidade fiscal Federal, social e trabalhista.**

**9.6.** A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista poderá ser verificada por meio do registro cadastral no **SICAF** relativos às informações e documentos nele inseridos.

**9.7.** Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia ou por qualquer outro meio admitido pela legislação.

**9.7.1.** Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir. ([IN nº 3/2018, art. 4º, §1º, e art. 6º, §4º](#)).

**9.8.** Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

**9.9.** Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei ([art. 63, I, da Lei nº 14.133/2021](#)).

**9.10.** Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

**9.11.** O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

**9.12.** É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicafe e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados. ([IN nº 3/2018, art. 7º, caput](#)).

**9.12.1.** A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação. ([IN nº 3/2018, art. 7º, parágrafo único](#)).

**9.13.** A verificação pelo pregoeiro, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

**9.13.1.** Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicafe serão



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de 02 (duas) horas, prorrogável por igual período, contado da solicitação do pregoeiro.

**9.14.** A verificação no Sicaf ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

**9.15.** Ressalvado o entendimento do Plenário do Tribunal de Contas da União no Acórdão nº 1.211/2021, após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para ([Lei 14.133/21, art. 64](#), e [IN 73/2022, art. 39, §4º](#)):

**9.15.1.** complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

**9.15.2.** atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

**9.16.** Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

**9.17.** Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o pregoeiro examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 9.13.1.

**9.18.** Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

**9.19.** A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação ([art. 4º do Decreto nº 8.538/2015](#)).

**9.20.** Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

### 10. DOS RECURSOS

**10.1.** A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no [art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021](#).

**10.2.** O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

**10.3.** Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

**10.3.1.** a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, no prazo de 30 (trinta) minutos, sob pena de preclusão e importará a decadência do direito de recorrer e adjudicação do objeto da licitação ao vencedor.

**10.3.2.** o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

**10.4.** Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

**10.5.** O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

**10.6.** Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

**10.7.** O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

**10.8.** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

**10.9.** O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

**10.10.** Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados na sede da Câmara Municipal de Nova Friburgo/RJ.



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

### 11. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

11.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

**11.1.1.** deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;

**11.1.2.** Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta em especial quando:

**11.1.2.1.** não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

**11.1.2.2.** recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

**11.1.2.3.** pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou

**11.1.2.4.** deixar de apresentar amostra;

**11.1.2.5.** apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;

**11.1.3.** não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

**11.1.3.1.** recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

**11.1.4.** apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação

**11.1.5.** fraudar a licitação

**11.1.6.** comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

**11.1.6.1.** agir em conluio ou em desconformidade com a lei;



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

**11.1.6.2.** induzir deliberadamente a erro no julgamento;

**11.1.6.3.** apresentar amostra falsificada ou deteriorada;

**11.1.7.** praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação

**11.1.8.** praticar ato lesivo previsto no [art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013](#).

**11.2.** Com fulcro na [Lei nº 14.133, de 2021](#), a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

**11.2.1.** advertência;

**11.2.2.** multa;

**11.2.3.** impedimento de licitar e contratar e

**11.2.4.** declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

**11.3.** Na aplicação das sanções serão considerados:

**11.3.1.** a natureza e a gravidade da infração cometida.

**11.3.2.** as peculiaridades do caso concreto

**11.3.3.** as circunstâncias agravantes ou atenuantes

**11.3.4.** os danos que dela provierem para a Administração Pública

**11.3.5.** a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.





## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

**11.4.** A multa será recolhida em percentual de 0,5% a 30% incidente sobre o valor do contrato licitado, recolhida no prazo máximo de **15 (quinze) dias** úteis, a contar da comunicação oficial.

**11.4.1.** Para as infrações previstas nos itens 11.1.1., 11.1.2. e 11.1.3., a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

**11.4.2.** Para as infrações previstas nos itens 11.1.4., 11.1.5., 11.1.6., 11.1.7. e 11.1.8., a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

**11.5.** As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

**11.6.** Na aplicação das sanções será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

**11.7.** A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 11.1.1., 11.1.2. e 11.1.3., quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

**11.8.** Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 11.1.4., 11.1.5., 11.1.6., 11.1.7. e 11.1.8., bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 11.1.1., 11.1.2. e 11.1.3. que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no [art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133/2021](#).

**11.9.** A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 11.1.3., caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do [art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022](#).

**11.10.** A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

**11.11.** Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

**11.12.** Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

**11.13.** O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

**11.14.** A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

### 12. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

**12.1.** Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da [Lei nº 14.133, de 2021](#), devendo protocolar o pedido até 3 (cinco) dias úteis antes da data da abertura do certame.

**12.2.** A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

**12.3.** A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelo seguinte e-mail institucional: [licitacaonf@novafriburgo.rj.leg.br](mailto:licitacaonf@novafriburgo.rj.leg.br).

**12.4.** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

**12.4.1.** A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo agente de contratação, nos autos do processo de licitação.

**12.5.** Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

### 13. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**13.1.** Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

**13.2.** Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro.



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

**13.3.** Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

**13.4.** A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

**13.5.** As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

**13.6.** Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

**13.7.** Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

**13.8.** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

**13.9.** O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP), no Portal de Compras do Governo Federal (<https://www.gov.br/compras/pt-br>), no Portal da Transparência da Câmara Municipal que se encontra no endereço eletrônico <https://www.novafriburgo.rj.leg.br/> e no endereço Rua Farinha Filho, nº 50, Centro, Nova Friburgo/RJ, CEP:28610-280, onde o processo administrativo permanecerá com vista franqueada aos interessados.

**13.10.** A CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO e os licitantes do certame, elegem o foro do Município de Nova Friburgo, para dirimir qualquer questão controversa relacionada com o presente edital.

**13.11.** Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

**13.11.1.** ANEXO I – Modelo de Proposta de Preços

**13.11.2.** ANEXO II - Termo de Referência

Nova Friburgo/RJ, 02 de dezembro de 2024.

**Ricardo da Gama Rosa Costa**

**Membro da Comissão de Contratação**



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

### ANEXO I - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

 Estado do Rio de Janeiro Câmara Municipal de Nova Friburgo	<b>PROPOSTA DE PREÇOS</b>  Processo n.º 035/2024 Pregão Eletrônico n.º 012/2024	Identificação da Empresa ou Carimbo Padronizado <b>Razão Social</b>  <b>CNPJ</b>  <b>Endereço</b>			
Nome do Órgão CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO	Endereço Rua Farinha Filho, 50 – Centro – Nova Friburgo/RJ.	Banco	Agência	C/C	
Esta proposta deverá ter os campos preenchidos pela Empresa e enviada via sistema no Portal de Compras do Governo Federal ( <a href="http://www.gov.br/compras">www.gov.br/compras</a> )		Declaramos inteira submissão aos termos desta Proposta, do Edital de Licitação e a Legislação em vigor.  <b>Assinatura do responsável:</b>			
Prazo de execução: <b>DE ACORDO COM O EDITAL</b>		Local de entrega/execução: <b>CMNF</b>			
Item	Descrição do Objeto	Marca/Modelo	Quant.	Valor unitário	Valor total
01	Açucareiro inox com tampa acoplada e colher em aço inox. Capacidade para 300ml.		5 unidades	R\$	R\$
02	Apoio de punho para teclado. Cor: preto. Garantia: mínimo 6 (seis) meses		15 unidades	R\$	R\$
03	Bandeja retangular em aço inox com alça. Medida aproximada: 53 cm x 33 cm x 2 cm		5 unidades	R\$	R\$
04	Bateria para rádio comunicador da Câmara: Bateria UV-82, Capacidade 5000mAh, Voltagem 7.4V, Tipo: Li-ion, Compatível com modelo UV-82 Baofeng.		5 unidades	R\$	R\$
05	Bobina de papel térmico na cor branca 55 mm a 57 mm x 300 metros		10 unidades	R\$	R\$
06	Tinta para almofada de carimbo- 40ml. Cor: preta		20 unidades	R\$	R\$
07	Borracha natural de alta qualidade ,não tóxica , macia e que não manche o papel, na cor branca, envolta em capa plástica protetora, conformidade com norma NBR 15236. Medida aprox: (L)25mm x (A)40mm x (P)10mm . Produto certificado INMETRO. CAIXA COM 24 UNIDADES.		5 caixas	R\$	R\$
08	Apontador para lápis com depósito, compatível para lápis comum, 1 furo, lâmina antiferrugem. Material: plástico resistente. Com selo do INMETRO na embalagem. Cor transparente ou preto. CAIXA COM 24 UNIDADES		3 caixas	R\$	R\$



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

09	Caderno brochura universitário costurado, com 96 folhas pautadas e capa dura		20 unidades	R\$	R\$
10	Canecão/leiteira grande de alumínio polido grosso, cabo de madeira. Capacidade para 5 litros (nº 20)		3 unidades	R\$	R\$
11	Caneta esferográfica tubo plástico transparente sextavada, ponta de metal 1.0 mm, na cor vermelha, com tampa removível provida de clips. A caneta deve ter escrita resistente e sem falhas, sem borras, sem excesso de tinta durante o traçado, suportando o esforço até o final da carga e com selo de qualidade INMETRO na embalagem. CAIXA COM 50 UNIDADES.		5 caixas	R\$	R\$
12	Pincel para quadro branco, recarregável, ponta redonda : Composto por resinas termoplásticas, tinta a base de água, corantes e umectantes, com ponta redonda de 1,3 mm aproximadamente, escrita grossa, alta durabilidade , ponta indeformável que não afunde quando pressionada, Cor: preto.		10 unidades	R\$	R\$
13	Cinta elástica para processo-medida aproximada: 4 cm Largura x 25 cm de diâmetro- PACOTE COM 100 UNIDADES		3 pacotes	R\$	R\$
14	Clipes para papéis, galvanizado, cromado, nº 6/0. CAIXA COM APROXIMADAMENTE 220 UNIDADES		40 caixas	R\$	R\$
15	Coador de tecido em algodão flanelado para cafeteira industrial de 10 litros.		10 unidades	R\$	R\$
16	Cola em bastão, tubo plástico, atóxica, regulagem giratória de altura, secagem rápida. Pesando no mínimo 10 gramas e contendo no tubo selo de INMETRO. CAIXA COM 10 UNIDADES		10 caixas	R\$	R\$
17	Cola Instantânea e resistente,multiuso, bico antientupimento embalagem com 20g.		10 unidades	R\$	R\$
18	Colher de sobremesa em aço inox. Medida aprox: 18 cm. CONJUNTO COM 6 (SEIS) UNIDADES		10 conjuntos	R\$	R\$
19	Colher de sopa de jantar em aço inox. Medida aproximada: 176 mm x 47 mm x 21 mm. Espessura: 2,3 mm. CONJUNTO COM 6 (SEIS) UNIDADES		5 conjuntos	R\$	R\$
20	Copo de vidro com capacidade aproximada de 300ml. CONJUNTO COM 6 UNIDADES. CONFORME MODELO EM ANEXO.		10 conjuntos	R\$	R\$



**CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO**  
**ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

21	DVD-RW 8GB		100 unidades	R\$	R\$
22	Escova de limpeza, multiuso. Medidas aprox: 95x25x42 mm. CONFORME MODELO EM ANEXO		5 unidades	R\$	R\$
23	Escova para limpar garrafa. Medida aprox: 38 cm. Material: nylon e material do punho: plástico resistente. Cor: branca. CONFORME MODELO EM ANEXO.		5 unidades	R\$	R\$
24	Estilete de polipropileno retr, tipo largo, lâmina em aço inox de alta resistência. Tamanho aprox: 15 cm e largura da lâmina 18mm, corpo plástico. Lâmina com pontas renováveis e com dispositivo para travar a lâmina.		40 unidades	R\$	R\$
25	Etiqueta Inkijet/ Laser, autocolante A4, tamanho 210mmx 297mm. PACOTE COM 100 FOLHAS (1 UNIDADES POR FOLHA).		10 unidades	R\$	R\$
26	Etiqueta Inkijet/Laser, autocolante A4, tamanho 150mm x 50 mm. PACOTE COM 100 FOLHAS (5 UNIDADES POR FOLHA).		5 unidades	R\$	R\$
27	Etiqueta Inkijet/Laser, autocolante A4, tamanho 170 x 60 mm. PACOTE COM 100 FOLHAS (4 UNIDADES POR FOLHA).		15 unidades	R\$	R\$
28	Extrator de grampos, tipo espátula, em inox. Medida aproximada: 15 cm. CAIXA COM 12 UNIDADES		5 unidades	R\$	R\$
29	Faca de mesa de aço inox. Tamanho aproximado 212 mm x 19 mm x 3 mm e 3 mm de espessura. CONJUNTO COM 6 (SEIS) UNIDADES		10 unidades	R\$	R\$
30	Fita adesiva transparente, constituída de polipropileno. Medida aprox: 48mm x 50m.		10 unidades	R\$	R\$
31	Fita adesiva transparente, constituída de polipropileno. Medidas aproximadas de 18 mm x 50m. PACOTE COM 06 ROLOS		5 unidades	R\$	R\$
32	Fita adesiva dupla face transparente, 18mm x 30m. Material: Polipropileno.		10 unidades	R\$	R\$
33	Fita zebrada de sinalização nas cores preta e amarela, com medida aprox: 70mm x 200m		5 unidades	R\$	R\$
34	Fitolho F10, rolo com 900gramas, resistência 50KGF		3 unidades	R\$	R\$
35	Garfo de mesa em aço inox. Tamanho aproximado 190 mm x 43 mm x 21 mm e 2 mm de		10 unidades	R\$	R\$



**CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO  
ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

	espessura . CONJUNTO COM 6 (SEIS) UNIDADES				
36	Garrafa térmica com capacidade para 1 litro, com sistema de servir com bomba de pressão e revestimento em aço inox.		5 unidades	R\$	R\$
37	Garrafa térmica com capacidade para 2 litro, com sistema de servir com bomba de pressão e revestimento em aço inox.		5 unidades	R\$	R\$
38	Grampo 23/8 para grampeador com material metal e tratamento galvanizado . CAIXA COM 5.000 UNIDADES.		15 unidades	R\$	R\$
39	Grampo trilhos de plástico inteligente para apostila de dois furos na cor branca ou transparente- medida aprox.: 235 x 8 x 80 mm, capacidade para no mínimo 300 folhas. PACOTE COM 50 UNIDADES		20 unidades	R\$	R\$
40	Jarra para suco com tampa. Capacidade de 2 litros. Material: plástico resistente. Cor: transparente. CONFORME MODELO EM ANEXO.		10 unidades	R\$	R\$
41	Funil de plástico, na cor branca. Tamanho: grande. Medida aproximada: (Comp x Larg x Alt): 18,5x15,2x14,5 cm		2 unidades	R\$	R\$
42	Borrifador spray 500ml- material: plástico resistente transparente.		10 unidades	R\$	R\$
43	Livro de atas: livro de atas, com 100 folhas, sem margens, form. 21,6 x 32cm, capa dura, folhas 100% brancas .		2 unidades	R\$	R\$
44	Livro de protocolo de correspondência, com no mínimo 100 páginas, com capa dura de papelão plastificado, na cor predominante azul. Miolo: papel offset 56 g/m <sup>2</sup> com folhas numeradas de 01 a 100, medindo aprox: 215 x 157 mm		60 unidades	R\$	R\$
45	Lixeira sem tampa, para uso em escritório. Capacidade aproximada: 15 Litros fabricada em polipropileno. Cor: preta internamente e externamente.		15 unidades	R\$	R\$
46	Papel A4, ecologicamente correto em sua fabricação, tamanho 210 mm x 297 mm. gramatura 75 g/m <sup>2</sup> . Cor: branca.		50 resmas	R\$	R\$
47	Papel A4, RECICLADO, ecologicamente correto em sua fabricação, tamanho 210 mm x 297 mm. gramatura 75 g/m <sup>2</sup> .		100 resmas	R\$	R\$
48	Papel vergê - 180g/m <sup>2</sup> - A4 210mmx297mm. Cor: Palha ou marfim PACOTE COM 50 FOLHAS		5 pacotes	R\$	R\$





## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

49	Pasta catálogo, tamanho ofício, com 04 furos e 100 plásticos. Capa rígida na cor preta.		15 unidades	R\$	R\$
50	Pasta com grampo e trilho inteligente tamanho A4, em polipropileno, tamanho 250 x 332 mm. Cor transparente cristal.		50 unidades	R\$	R\$
51	Pasta plástica em L com plástico rígido, incolor, tamanho ofício		100 unidades	R\$	R\$
52	Pasta polionda- caixa arquivo morto- em polipropileno de 130g/m <sup>2</sup> . Medida aproximada: 35 x 13 x 25 cm. Cor: <b>verde escuro</b>		100 unidades	R\$	R\$
53	Pasta polionda- caixa arquivo morto- em polipropileno de 130g/m <sup>2</sup> . Medida aproximada: 35 x 13 x 25 cm. Cor: <b>amarelo escuro</b>		400 unidades	R\$	R\$
54	Pasta polionda- caixa arquivo morto- em polipropileno de 130g/m <sup>2</sup> . Medida aproximada: 35 x 13 x 25 cm. Cor: <b>azul</b>		200 unidades	R\$	R\$
55	Pasta polionda- caixa arquivo morto- em polipropileno de 130g/m <sup>2</sup> . Medida aproximada: 35 x 13 x 25 cm. Cor: <b>preta</b>		50 unidades	R\$	R\$
56	Pasta suspensa em cartão marmorizado 305g/m <sup>2</sup> não plastificado. Haste em arame com ponteira plástica fincadas com ilhós. Abas coladas. Acompanhada de grampo trilho. Visor plástico e etiquetas. Tamanho aprox: 361x240mm.		150 unidades	R\$	R\$
57	Pen Drive 64GB - Capacidade memória 64 GB; - Produto original certificado pelo fabricante; - Interface de conexão USB 3.0 type A com retrocompatibilidade com USB 2.0; - Aplicação armazenamento de dados; -Velocidade mínima de gravação 10 Mb/s; -Encaixe protetor do conector USB, para quando o dispositivo não estiver sendo utilizado; -O dispositivo não deve requerer alimentação externa de energia ou baterias para seu funcionamento; -Velocidade mínima de leitura 20 MB/s; -Resistente água e impactos; - Compatibilidade sistemas Windows 7, Windows 8 e superiores; Linux kernel 2.6.x e superiores ; e Mac OS X v.10.9.x e superiores.		25 unidades	R\$	R\$
58	Perfurador para papel de mesa com 2 furos, resistente, base antideslizante, com margeador e capacidade para perfurar no mínimo. Material: aço e pintura eletrostática preta. Capacidade mínima de perfuração de 30 folhas.		15 unidades	R\$	R\$
59	Pilha AA alcalina, deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade previstas nas normas vigentes; validade de, no mínimo, 24		20 pacotes	R\$	R\$



**CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO**  
**ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

	(vinte e quatro) meses, a partir da data de entrega do material, texto em português e Dados do Fabricante/ Importador/ Distribuidor. PACOTE COM 2 UNIDADES				
60	Pilha AAA alcalina deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade previstas nas normas vigentes; validade de, no mínimo, 24 (vinte e quatro) meses, a partir da data de entrega do material, texto em português e Dados do Fabricante/ Importador/ Distribuidor. PACOTE COM 2 UNIDADES		20 pacotes	R\$	R\$
61	Bateria alcalina A 23		10 unidades	R\$	R\$
62	Plástico adesivo (contact)- incolor - rolo com 100 metros. Mediada aproximada: 25m x 45cm.		1 unidade	R\$	R\$
63	Porta correspondência tripla articulada (Organizador Escritório Mesa Bandeja) . Cor: transparente ou fumê. Medida aproximada: Comprimento: 51,5 cm. Largura: 26,7cm. Altura: 18,4 cm . Material: poliestireno		20 unidades	R\$	R\$
64	Porta-lápis / clipe / lembrete em material acrílico, tipo conjugado. Medida aproximada: comprimento 230, largura 60, altura 78 - cor transparente ou fumê		20 unidades	R\$	R\$
65	Lápis grafite/preto HB n.º 02 produzido com madeira 100% reflorestada. CAIXA COM 72 UNIDADES		2 caixas	R\$	R\$
66	Pote de vidro incolor liso para depositar biscoitos, com tampa de rosca em inox e capacidade de 1,5 litro		5 unidades	R\$	R\$
67	Tesoura para uso em geral com cabo em polopropileno preto e anatômico, com lâmina em aço inoxidável, na cor preta, com no mínimo 18cm.		30 unidades	R\$	R\$

**VALOR TOTAL DA PROPOSTA: R\$**

**Valor total por extenso:**

**VALIDADE DA PROPOSTA: 90 (noventa) dias**

**OBS: Os valores unitários e totais devem ser arredondados para 2 (duas) casas decimais, evitando-se dízima periódica.**

**Responsáveis pela assinatura do Contrato//Recebimento da Nota de Empenho:**

Nome:

CPF:



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Identidade:  
E-mail:  
Telefone:

### **E-mail para notificação:**

AUTORIZO, sob as penas da Lei, que todas as notificações referentes ao presente processo licitatório e futuras contratações poderão ser realizadas pelo e-mail \_\_\_\_\_, abrindo mão de notificações por quaisquer outros métodos e servindo a cópia do e-mail como comprovante para conhecimento dos atos praticados.

### **Declaração de concordância com retenção do imposto de Renda da Pessoa Jurídica – IRPJ na fonte:**

O fornecedor ao participar da dispensa de licitação aceita a retenção de imposto de renda da pessoa jurídica - IRPJ na fonte pela Câmara Municipal de Nova Friburgo quando da liquidação e pagamento da despesa, devendo emitir a Nota Fiscal com o valor destacado do imposto, com fundamento na Instrução Normativa da Receita Federal do Brasil nº 1.234/2012 e na Instrução Normativa nº 008/2023 do Controle Interno da Câmara Municipal de Nova Friburgo/RJ disponível em <http://cmnovafriburgo-rj.portaltp.com.br/consultas/documentos.aspx?id=57>.

Caso a empresa seja optante pelo Simples Nacional ou esteja em alguma hipótese normativa de isenção ou recolhimento diferenciado do Imposto de Renda da Pessoa Jurídica – IRPJ, deverá prestar as declarações previstas nos anexos da referida instrução normativa nº 008/2023, conforme o caso, quando do envio da proposta reajustada. Caso não envie a declaração de isenção ou recolhimento diferenciado, o valor do Imposto de Renda será retido no pagamento.

Para fins de aferição da vantajosidade na contratação, a proposta ou lance ofertado pelo participante pessoa física deverá contemplar os 20% (vinte por cento) do valor de comercialização correspondente a parcela de contribuição patronal à Seguridade Social devida pela administração. A parcela referida da contribuição patronal deverá ser subtraída da proposta final apresentada pela adjudicatária, quando da liquidação e pagamento e recolhida pela Câmara na forma da legislação específica. (artigo 6º da Instrução Normativa do Controle Interno nº 002/2023, disponível em: <http://cmnovafriburgo-rj.portaltp.com.br/consultas/documentos.aspx?id=57> .



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

### ANEXO II – TERMO DE REFERÊNCIA

#### 1. DEFINIÇÃO DO OBJETO

- 1.1. O objetivo deste Termo de Referência é a aquisição de material de expediente, para atender as necessidades de todos os setores da Câmara Municipal de Nova Friburgo pelo período de 12 (doze) meses, conforme condições, especificações, exigências e estimativas estabelecidas nos autos, bem como nas demais cláusulas deste instrumento.
- 1.2. O objeto desta contratação não se enquadra como sendo de bem de luxo, conforme Resolução Legislativa nº 2.555/2023, de 30 de março de 2023.
- 1.3. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, pois seu padrão e qualidade podem ser objetivamente definidos neste termo de referência, por meio de especificações usuais no mercado.
- 1.4. O objeto da contratação será dividido por grupos, uma vez que alguns itens apresentam baixo valor de mercado para fomentar a competitividade e evitar o encarecimento do item com o custo logístico.

#### 2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- 2.1. A contratação justifica-se para abastecer o setor do almoxarifado de materiais de consumo e expediente para atender a necessidade dos setores da Câmara Municipal de Nova Friburgo e dar subsídios aos servidores para a realização de suas atividades laborais, promovendo assim, maior eficiência no serviço público.
- 2.2. O objeto da contratação não está previsto no Plano de Contratações Anual uma vez que no órgão ainda não foi implementado o PCA. Todavia, tal despesa é Prevista no Plano Plurianual e na Lei Orçamentária Anual.

#### 3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO

- 3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada neste Termo de Referência.

#### 4. ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO E REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

- 4.1. Especificações técnicas dos produtos:

GRUPO	ITEM	DESCRIÇÃO	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE
1	1	Açucareiro inox com tampa acoplada e colher em aço inox. Capacidade para 300ml.	unidade	5
2	2	Apoio de punho para teclado. Cor: preto. Garantia: mínimo 6 (seis) meses	unidade	15
3	3	Bandeja retangular em aço inox com alça. Medida aproximada: 53 cm x 33 cm x 2 cm	unidade	5
4	4	Bateria para rádio comunicador da Câmara: Bateria UV-82, Capacidade 5000mAh, Voltagem 7.4V, Tipo: Li-ion, Compatível com modelo UV-82 Baofeng.	unidade	5



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

5	5	Bobina de papel térmico na cor branca 55 mm a 57 mm x 300 metros	unidade	10
	6	Tinta para almofada de carimbo- 40ml. Cor: preta	unidade	20
6	7	Borracha natural de alta qualidade ,não tóxica , macia e que não manche o papel, na cor branca, envolta em capa plástica protetora, conformidade com norma NBR 15236. Medida aprox: (L)25mm x (A)40mm x (P)10mm . Produto certificado INMETRO. CAIXA COM 24 UNIDADES.	caixa	5
	8	Apontador para lápis com depósito, compatível para lápis comum, 1 furo, lâmina antiferrugem. Material: plástico resistente. Com selo do INMETRO na embalagem. Cor transparente ou preto. CAIXA COM 24 UNIDADES	caixa	3
7	9	Caderno brochura universitário costurado, com 96 folhas pautadas e capa dura	unidade	20
8	10	Canecão/leiteira grande de alumínio polido grosso, cabo de madeira. Capacidade para 5 litros (nº 20)	unidade	3
9	11	Caneta esferográfica tubo plástico transparente sextavada, ponta de metal 1.0 mm, na cor vermelha, com tampa removível provida de clips. A caneta deve ter escrita resistente e sem falhas, sem borras, sem excesso de tinta durante o traçado, suportando o esforço até o final da carga e com selo de qualidade INMETRO na embalagem. CAIXA COM 50 UNIDADES.	caixa	5
	12	Pincel para quadro branco, recarregável, ponta redonda : Composto por resinas termoplásticas, tinta a base de água, corantes e umectantes, com ponta redonda de 1,3 mm aproximadamente, escrita grossa, alta durabilidade , ponta indeformável que não afunde quando pressionada, Cor: preto.	unidade	10
10	13	Cinta elástica para processo-medida aproximada: 4 cm Largura x 25 cm de diâmetro- PACOTE COM 100 UNIDADES	pacote	3
11	14	Clipes para papéis, galvanizado, cromado, nº 6/0. CAIXA COM APROXIMADAMENTE 220 UNIDADES	caixa	40
12	15	Coador de tecido em algodão flanelado para cafeteira industrial de 10 litros.	unidade	10
13	16	Cola em bastão, tubo plástico, atóxica, regulagem giratória de altura, secagem rápida. Pesando no mínimo 10 gramas e contendo no tubo selo de INMETRO. CAIXA COM 10 UNIDADES	caixa	10
14	17	Cola Instantânea e resistente,multiuso, bico antientupimento embalagem com 20g.	unidade	10



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

15	18	Colher de sobremesa em aço inox. Medida aprox: 18 cm. CONJUNTO COM 6 (SEIS) UNIDADES	conjunto	10
16	19	Colher de sopa de jantar em aço inox. Medida aproximada: 176 mm x 47 mm x 21 mm. Espessura: 2,3 mm. CONJUNTO COM 6 (SEIS) UNIDADES	conjunto	5
17	20	Copo de vidro com capacidade aproximada de 300ml. CONJUNTO COM 6 UNIDADES. CONFORME MODELO EM ANEXO.	conjunto	10
18	21	DVD-RW 8GB	unidade	100
19	22	Escova de limpeza, multiuso. Medidas aprox: 95x25x42 mm. CONFORME MODELO EM ANEXO	unidade	5
	23	Escova para limpar garrafa. Medida aprox: 38 cm. Material: nylon e material do punho: plástico resistente. Cor: branca. CONFORME MODELO EM ANEXO.	unidade	5
20	24	Estilete de polipropileno retr, tipo largo, lâmina em aço inox de alta resistência. Tamanho aprox: 15 cm e largura da lâmina 18mm, corpo plástico . Lâmina com pontas renováveis e com dispositivo para travar a lâmina.	unidade	40
21	25	Etiqueta Inkjet/ Laser, autocolante A4, tamanho 210mmx 297mm. PACOTE COM 100 FOLHAS (1 UNIDADES POR FOLHA).	unidade	10
22	26	Etiqueta Inkjet/Laser, autocolante A4, tamanho 150mm x 50 mm. PACOTE COM 100 FOLHAS (5 UNIDADES POR FOLHA).	unidade	5
23	27	Etiqueta Inkjet/Laser, autocolante A4, tamanho 170 x 60 mm. PACOTE COM 100 FOLHAS (4 UNIDADES POR FOLHA).	unidade	15
24	28	Extrator de grampos, tipo espátula, em inox. Medida aproximada: 15 cm. CAIXA COM 12 UNIDADES	unidade	5
25	29	Faca de mesa de aço inox. Tamanho aproximado 212 mm x 19 mm x 3 mm e 3 mm de espessura. CONJUNTO COM 6 (SEIS) UNIDADES	unidade	10
26	30	Fita adesiva transparente, constituída de polipropileno. Medida aprox: 48mm x 50m.	unidade	10
	31	Fita adesiva transparente, constituída de polipropileno. Medidas aproximadas de 18 mm x50m. PACOTE COM 06 ROLOS	unidade	5
27	32	Fita adesiva dupla face transparente, 18mm x 30m. Material: Polipropileno.	unidade	10
	33	Fita zebra de sinalização nas cores preta e amarela, com medida aprox: 70mm x 200m	unidade	5



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

28	34	Fitolho F10, rolo com 900gramas, resistência 50KGF	unidade	3
29	35	Garfo de mesa em aço inox. Tamanho aproximado 190 mm x 43 mm x 21 mm e 2 mm de espessura . CONJUNTO COM 6 (SEIS) UNIDADES	unidade	10
30	36	Garrafa térmica com capacidade para 1 litro, com sistema de servir com bomba de pressão e revestimento em aço inox.	unidade	5
31	37	Garrafa térmica com capacidade para 2 litro, com sistema de servir com bomba de pressão e revestimento em aço inox.	unidade	5
32	38	Grampo 23/8 para grampeador com material metal e tratamento galvanizado . CAIXA COM 5.000 UNIDADES.	unidade	15
33	39	Grampo trilhos de plástico inteligente para apostila de dois furos na cor branca ou transparente- medida aprox.: 235 x 8 x 80 mm, capacidade para no mínimo 300 folhas. PACOTE COM 50 UNIDADES	unidade	20
34	40	Jarra para suco com tampa. Capacidade de 2 litros. Material: plástico resistente. Cor: transparente. CONFORME MODELO EM ANEXO.	unidade	10
	41	Funil de plástico, na cor branca. Tamanho: grande. Medida aproximada: (Comp x Larg x Alt): 18,5x15,2x14,5 cm	unidade	2
	42	Borrifador spray 500ml- material: plástico resistente transparente.	unidade	10
35	43	Livro de atas: livro de atas, com 100 folhas, sem margens, form. 21,6 x 32cm, capa dura, folhas 100% brancas .	unidade	2
	44	Livro de protocolo de correspondência, com no mínimo 100 páginas, com capa dura de papelão plastificado, na cor predominante azul. Miolo: papel offset 56 g/m <sup>2</sup> com folhas numeradas de 01 a 100, medindo aprox: 215 x 157 mm	unidade	60
36	45	Lixeira sem tampa, para uso em escritório. Capacidade aproximada: 15 Litros fabricada em polipropileno. Cor: preta internamente e externamente.	unidade	15
37	46	Papel A4, ecologicamente correto em sua fabricação, tamanho 210 mm x 297 mm. gramatura 75 g/m <sup>2</sup> . Cor: branca.	resma	50
38	47	Papel A4, RECICLADO, ecologicamente correto em sua fabricação, tamanho 210 mm x 297 mm. gramatura 75 g/m <sup>2</sup> .	resma	100
39	48	Papel vergê - 180g/m <sup>2</sup> - A4 210mmx297mm. Cor: Palha ou marfim PACOTE COM 50 FOLHAS	unidade	5
40	49	Pasta catálogo, tamanho ofício, com 04 furos e 100 plásticos. Capa rígida na cor preta.	unidade	15





## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

41	50	Pasta com grampo e trilho inteligente tamanho A4, em polipropileno, tamanho 250 x 332 mm. Cor transparente cristal.	unidade	50
42	51	Pasta plástica em L com plástico rígido, incolor, tamanho escritório	unidade	100
43	52	Pasta polionda- caixa arquivo morto- em polipropileno de 130g/m <sup>2</sup> . Medida aproximada: 35 x 13 x 25 cm. Cor: verde escuro	unidade	100
44	53	Pasta polionda- caixa arquivo morto- em polipropileno de 130g/m <sup>2</sup> . Medida aproximada: 35 x 13 x 25 cm. Cor: amarelo escuro	unidade	400
45	54	Pasta polionda- caixa arquivo morto- em polipropileno de 130g/m <sup>2</sup> . Medida aproximada: 35 x 13 x 25 cm. Cor: azul	unidade	200
46	55	Pasta polionda- caixa arquivo morto- em polipropileno de 130g/m <sup>2</sup> . Medida aproximada: 35 x 13 x 25 cm. Cor: preta	unidade	50
47	56	Pasta suspensa em cartão marmorizado 305g/m <sup>2</sup> não plastificado. Haste em arame com ponteira plástica fincadas com ilhós. Abas coladas. Acompanhada de grampo trilho. Visor plástico e etiquetas. Tamanho aprox: 361x240mm.	unidade	150
48	57	Pen Drive 64GB - Capacidade memória 64 GB; - Produto original certificado pelo fabricante; - Interface de conexão USB 3.0 type A com retrocompatibilidade com USB 2.0; - Aplicação armazenamento de dados; -Velocidade mínima de gravação 10 Mb/s; -Encaixe protetor do conector USB, para quando o dispositivo não estiver sendo utilizado; -O dispositivo não deve requerer alimentação externa de energia ou baterias para seu funcionamento; -Velocidade mínima de leitura 20 MB/s; - Resistente água e impactos; -Compatibilidade sistemas Windows 7, Windows 8 e superiores; Linux kernel 2.6.x e superiores ; e Mac OS X v.10.9.x e superiores.	unidade	25
49	58	Perfurador para papel de mesa com 2 furos, resistente, base antideslizante, com margeador e capacidade para perfurar no mínimo. Material: aço e pintura eletrostática preta. Capacidade mínima de perfuração de 30 folhas.	unidade	15
50	59	Pilha AA alcalina, deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade previstas nas normas vigentes; validade de, no mínimo, 24 (vinte e quatro) meses, a partir da data de entrega do material, texto em português e Dados do Fabricante/ Importador/ Distribuidor. PACOTE COM 2 UNIDADES	unidade	20



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

		Pilha AAA alcalina deverão atender os critérios e as práticas de sustentabilidade previstas nas normas vigentes; validade de, no mínimo, 24 (vinte e quatro) meses, a partir da data de entrega do material, texto em português e Dados do Fabricante/ Importador/ Distribuidor.		
	60	PACOTE COM 2 UNIDADES	unidade	20
51	61	Bateria alcalina A 23	unidade	10
52	62	Plástico adesivo (contact)- incolor - rolo com 100 metros. Mediada aproximada: 25m x 45cm.	unidade	1
53	63	Porta correspondência tripla articulada (Organizador Escritório Mesa Bandeja) . Cor: transparente ou fumê. Medida aproximada: Comprimento: 51,5 cm. Largura: 26,7cm. Altura: 18,4 cm . Material: poliestireno	unidade	20
54	64	Porta-lápis / clipe / lembrete em material acrílico, tipo conjugado. Medida aproximada: comprimento 230, largura 60, altura 78 - cor transparente ou fumê	unidade	20
	65	Lápis grafite/preto HB n.º 02 produzido com madeira 100% reflorestada. CAIXA COM 72 UNIDADES	unidade	2
55	66	Pote de vidro incolor liso para depositar biscoitos, com tampa de rosca em inox e capacidade de 1,5 litro	unidade	5
56	67	Tesoura para uso em geral com cabo em polopropileno preto e anatômico, com lâmina em aço inoxidável, na cor preta, com no mínimo 18cm.	unidade	30

**4.2.** O local de entrega será a sede da Câmara Municipal de Nova Friburgo, as regras de recebimento serão tratadas em item específico.

**4.3.** Não haverá exigência da garantia da contratação dos arts. 96 e seguintes da Lei nº 14.133/21, **uma vez que trata-se de entrega imediata.**

**4.4.** Não há indicação de marcas ou modelos.

**4.5.** Em hipótese alguma serão aceitos materiais usados, reconicionados ou fora das exigências técnicas.

**4.6.** O quantitativo foi calculado com base no histórico de consumo dos três últimos anos (2021, 2022 e 2023) e a necessidade de abastecimento dos gabinetes parlamentares devido a troca de legislatura. **Importante salientar que uma das razões da não utilização do histórico de consumo como padrão exclusivo de cálculo das necessidades é em virtude da troca de legislatura somado ao fato de que a última ocorreu em 2020 em período pandêmico.**

### 5. MODELO DE EXECUÇÃO CONTRATUAL E RECEBIMENTO DO OBJETO.

**5.1.** O prazo de entrega dos bens é de **até 20 (vinte)** dias corridos, contados do(a) envio da nota de empenho.



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

- 5.2. A entrega deverá ser submetida a prévio agendamento com o Departamento/Setor **Almoxarifado**, responsável pelo recebimento.
- 5.3. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos **10 (dez) dias** de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.
- 5.4. Os bens deverão ser entregues no prédio da Câmara Municipal de Nova Friburgo/RJ, no Departamento/Setor **Almoxarifado**, em dias úteis, no horário das **09:00h** horas às **18:00h** horas no seguinte endereço: Rua Farinha Filho, 50, centro Nova Friburgo/RJ, CEP 28610-280.
- 5.5. No caso de produtos perecíveis, o prazo de validade na data da entrega não poderá ser inferior a **12 (doze) meses** ou a metade do prazo total recomendado pelo fabricante, **exceto para os itens no qual a especificação está divergente.**
- 5.6. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando em desacordo com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta.
- 5.7. A etapa da contratação relativa ao recebimento do objeto seguirá as regras previstas na Instrução Normativa nº 5/2023 do Controle Interno.
- 5.8. Os modelos padronizados de Termo de Recebimento serão os dispostos na Instrução Normativa nº 5/2023 do Controle Interno.
- 5.9. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes neste Termo de Referência e na proposta, no prazo de **05 (cinco) dias úteis** pelo setor responsável pelo recebimento que emitirá o Termo de Recebimento Provisório.
- 5.10. Havendo divergência entre a qualidade, especificação e quantidade de material ou equipamento, a fiscalização emitirá o termo de recebimento provisório com pendências, no mesmo prazo do item anterior ficando a critério do servidor responsável, a definição e concessão do prazo mediante comunicação formal, com base em critérios técnicos e padrões de razoabilidade para a contratada, às suas expensas, sanar as pendências, no total ou em parte, os defeitos ou incorreções identificados.
- 5.11. **A critério da fiscalização, mediante solicitação justificada da contratada, o prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado pelo mesmo período.**
- 5.12. **Após regularização das pendências, a fiscalização emitirá o relatório de inspeção para recebimento provisório com pendências atendidas, em até 05 (cinco) dias úteis contados do saneamento, para que sejam efetuadas as providências com vistas ao recebimento definitivo.**
- 5.13. Concluído o prazo concedido pela fiscalização para regularização, verificando que as pendências não foram sanadas, caracterizar-se-á atraso, a partir daquela data, ficando a fiscalização encarregada de encaminhar à unidade responsável pela abertura de processo administrativo sancionatório, o relatório de inspeção para recebimento provisório de pendências não atendidas, em até **05 (cinco) dias úteis** contados do término do prazo.
- 5.14. No prazo de **05 (cinco) dias úteis**, contados a partir da emissão, pela fiscalização, do termo de recebimento provisório sem apuração de pendências ou da emissão do relatório de inspeção para recebimento provisório com pendências atendidas, o setor técnico ou requisitante emitirá o termo de recebimento definitivo do objeto do contrato, se constatadas as devidas condições de recebimento após a verificação entre a qualidade, especificação e quantidade de material ou equipamentos aos termos contratados.
- 5.15. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertinente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.
- 5.16. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração



## **CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

- 5.17.** O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

### **6. ESPECIFICAÇÃO DA GARANTIA DO PRODUTO E DAS CONDIÇÕES DE MANUTENÇÃO E ASSISTÊNCIA TÉCNICA**

- 6.1.** O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor).
- 6.2.** A garantia será prestada com vistas a manter os produtos fornecidos em perfeitas condições de uso, sem qualquer ônus ou custo adicional para o Contratante.
- 6.3.** Os itens que apresentarem vício ou defeito no período de vigência da garantia deverão ser substituídas por outras novas, de primeiro uso, e originais, que apresentem padrões de qualidade e desempenho iguais ou superiores.
- 6.4.** Uma vez notificado, o Contratado realizará a reparação ou substituição dos itens que apresentarem vício ou defeito no prazo de até 10 (dez) dias úteis, contados a partir da notificação da Contratante.
- 6.5.** O prazo indicado no subitem anterior, durante seu transcurso, poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, mediante solicitação escrita e justificada do Contratado, aceita pelo Contratante.
- 6.6.** Decorrido o prazo para reparos e substituições sem o atendimento da solicitação do Contratante ou a apresentação de justificativas pelo Contratado, fica o Contratante autorizado a contratar empresa diversa para executar os reparos, ajustes ou a substituição do bem ou de seus componentes, bem como a exigir do Contratado o reembolso pelos custos respectivos, sem que tal fato acarrete a perda da garantia dos equipamentos.
- 6.7.** O custo referente ao transporte dos equipamentos cobertos pela garantia será de responsabilidade do Contratado.
- 6.8.** A garantia legal ou contratual do objeto tem prazo de vigência próprio e desvinculado daquele fixado no contrato, permitindo eventual aplicação de penalidades em caso de descumprimento de alguma de suas condições, mesmo depois de expirada a vigência contratual.
- 6.9.** Tratando-se de produtos não duráveis, a Contratada, após notificação, deverá no prazo de até 10 (dez) dias úteis, contados a partir da data de retirada, substituí-los por outros iguais aos primeiros.

### **7. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO**

- 7.1.** A Contrato deverá ser executada fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas, a proposta da contratada e as normas da Lei nº 14.133/2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial (Lei nº 14.133/2021, art. 115, caput).
- 7.2.** A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133/2021, art. 117, caput).
- 7.3.** A fiscalização acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.
- 7.4.** Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.
- 7.5.** As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 7.6.** O contratado será obrigado a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, a suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes de sua execução ou de materiais nela empregados.



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

- 7.7. O contratado será responsável pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros em razão da execução do contrato, e não excluirá nem reduzirá essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo contratante.
- 7.8. Somente o contratado será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato.
- 7.9. A inadimplência do contratado em relação aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transferirá à Administração a responsabilidade pelo seu pagamento e não poderá onerar o objeto do contrato.
- 7.10. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 7.11. Antes do pagamento da nota fiscal ou da fatura, deverá ser consultada a situação fiscal da empresa, por meio da apresentação dos documentos de habilitação fiscal, social e trabalhista exigidos no Edital de Licitação ou Aviso de Contratação Direta, conforme o caso.

### 8. FORMA, CRITÉRIOS DE SELEÇÃO E HABILITAÇÃO DO FORNECEDOR

- 8.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de licitação, na forma do pregão eletrônico, conforme os comandos da Lei n.º 14.133/2021 e da Resolução Legislativa nº 2.555/2023, de 30 de março de 2023.
- 8.1.1. Será admitida no certame a participação de pessoas físicas.
- 8.1.1.1. Nos casos em que a participação de pessoa física for admitida, para fins de aferição da vantajosidade na contratação, deverá ser considerado na análise da proposta ou lance a parcela de contribuição patronal à Seguridade Social.
- 8.2. O critério de julgamento para seleção do fornecedor será menor preço por grupo.
- 8.3. Previamente à celebração da contratação, a Administração verificará o eventual descumprimento das condições para contratação, especialmente quanto à existência de sanção que a impeça, mediante consulta a cadastros informativos oficiais, tais como:
- Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedoros – SICAF, disponível no endereço <https://www3.comprasnet.gov.br/sicaf-web/index.jsf> ;
  - Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União ([www.portaldatransparencia.gov.br/ceis](http://www.portaldatransparencia.gov.br/ceis) );
  - Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://www.portaltransparencia.gov.br/sancoes/cnep> ); e
  - Consulta Consolidada do Tribunal de Contas da União – TCU (<https://certidoes-apf.apps.tcu.gov.br/> ) que abrange os dois cadastros anteriores e mais o cadastro do TCU e do Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Ato de Improbidade Administrativa e Inelegibilidade – CNIA, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça.
- 8.4. Para fins de contratação, deverá o fornecedor comprovar os seguintes requisitos de habilitação jurídica:
- Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;
  - Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede acompanhada de documento de identificação do titular;
  - Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual – CCMEI , cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio [www.portaldoempreendedor.gov.br](http://www.portaldoempreendedor.gov.br), acompanhado de documento de identificação do titular;
  - Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;





## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

- e) Sociedade empresária estrangeira com atuação permanente no País: decreto de autorização para funcionamento no Brasil;
- f) Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- g) Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária - inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde tem sede a matriz;

7.4.1. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

**8.5.** Para fins de contratação, deverá o fornecedor comprovar os seguintes requisitos de habilitação fiscal, social e trabalhista:

- a) prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas (CPF) ou prova de inscrição no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- b) prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02/10/2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- c) prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- d) declaração de que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;
- e) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.
- f) prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- g) prova de regularidade com a Fazenda Estadual ou Municipal e correspondente Procuradoria, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

8.5.1. A comprovação de regularidade das letras **b** e **g** poderá ser processada através de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa expedidas.

8.5.2. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos Estadual, Distrital ou Municipal relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.

8.5.3. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

8.5.4. Para fins de habilitação fiscal, social e trabalhista, deverá ser observada Instrução Normativa nº 1/2023 do Controle Interno.

8.5.4.1. Tratando-se participantes pessoas físicas, aplica-se a Instrução Normativa nº 2/2023 do Controle Interno.

**8.6.** Os critérios de habilitação técnica a serem atendidos pelo fornecedor serão: **(não aplicável ao caso concreto)**

**8.7.** Os critérios de habilitação econômico-financeira a serem atendidos pelo fornecedor são os seguintes: **(não aplicável ao caso concreto)**



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

### 9. MEDIÇÃO E PAGAMENTO

**9.1.** A medição de fornecimento de bens ocorrerá pelas quantidades efetivamente recebidas pela fiscalização após verificação da perfeita adequação do objeto aos termos contratados.

9.1.1. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do [art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021](#), comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertinente à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

**9.2.** O prazo de apresentação do documento fiscal ou outro instrumento de cobrança equivalente deverá ocorrer em até 10 (dez) dias da data de encerramento da competência ou período de faturamento conforme o caso.

**9.3.** O prazo para liquidação e pagamento da despesa será limitado a 15 (quinze) dias úteis, sendo 10 (dez) dias úteis para liquidação da despesa, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente e 05 (cinco) dias úteis para pagamento, a contar da liquidação da despesa.

**9.4.** O prazo de que trata o item 9.2 poderá ser excepcionalmente prorrogado, justificadamente, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais como erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, ficando esta sobrestada até que o contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao contratante.

**9.5.** A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, social e trabalhista, observada as disposições da Instrução Normativa nº 1/2023 do Controle Interno.

9.5.1. A eventual perda das condições de habilitação não enseja, por si, retenção de pagamento pela Administração;

9.5.2. Constatando-se situação de irregularidade fiscal, social ou trabalhista, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa.

9.5.3. O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

9.5.4. Concluído o prazo concedido pela fiscalização para regularização, verificando que as pendências não foram sanadas, caracterizar-se-á atraso, a partir daquela data, ficando a fiscalização encarregada de informar a Procuradoria mediante abertura de processo administrativo, instruído com documentos probatórios, a fim de analisar as medidas jurídicas a serem aplicadas.

9.5.5. Persistindo a irregularidade, a CONTRATANTE deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao CONTRATADO a ampla defesa e avaliadas as necessidades e prazos para novas contratações do mesmo objeto.

9.5.6. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato.

**9.6.** Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha concorrido, de alguma forma, para tanto, o valor devido deverá ser acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5% (meio por cento) ao mês, ou 6% (seis por cento) ao ano, mediante aplicação das seguintes fórmulas:

$EM = I \times N \times VP$ , sendo:

EM = Encargos moratórios;

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento;





## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

VP = Valor da parcela a ser paga.

I = Índice de compensação financeira = 0,00016438, assim apurado:

$$I = TX \quad I = \frac{(6/100)}{365} \quad I = 0,00016438 \quad TX = \% \text{ taxa anual} = 6\%$$

$$I = (TX) I = (6 / 100) I = 0,00016438 \quad 365 \quad TX = \text{Percentual da taxa anual} = 6\%$$

**9.7.** O pagamento será realizado **EXCLUSIVAMENTE** por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo contratado **OU** mediante pagamento instantâneo (**PIX**).

9.7.1. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

9.7.2. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da [Lei Complementar nº 123, de 2006](#), não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

9.7.3. A Contratante ao efetuar qualquer pagamento à pessoa jurídica pelo fornecimento de bens ou prestação de serviços, inclusive obras de construção civil, procederá à retenção do Imposto de Renda na Fonte (IRRF), conforme as regras previstas na Instrução Normativa RFB nº 1.234, de 11 de janeiro de 2012 e no Decreto Municipal nº 2.480, de 30 de outubro de 2023.

## 10. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DAS PARTES

### 10.1. DA CONTRATANTE

- a) Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela Contratada, de acordo com as cláusulas contratuais, termo de referência e os termos de sua proposta;
- b) Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados em contrato ou termo de referência.
- c) Exercer o acompanhamento e a fiscalização dos produtos, por servidor ou comissão especialmente designados, anotando em registro próprio as falhas detectadas, indicando dia, mês e ano, bem como o nome dos empregados eventualmente envolvidos, e encaminhando os apontamentos à autoridade competente para as providências cabíveis;
- d) Observar que, durante a vigência do referido contrato, sejam mantidas todas as condições de habilitação e qualificação exigidas para a contratação, bem como a sua compatibilidade para com as obrigações assumidas;
- e) Notificar, formal e tempestivamente, a CONTRATADA sobre as irregularidades observadas na execução do objeto;
- f) Aplicar as sanções administrativas contratuais pertinentes, em caso de infração.
- g) Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela CONTRATADA durante o prazo de vigência da contratação.
- h) Recusar Notas Fiscais/Faturas que estejam em desacordo com as exigências, informando à CONTRATADA e sobrestando o pagamento até a regularização da condição.
- i) Rejeitar, no todo ou em parte, os serviços executados ou produtos recebidos em desacordo com as especificações exigidas.
- j) Efetuar as retenções tributárias devidas sobre o valor da Nota Fiscal/Fatura da CONTRATADA, no que couber, em conformidade com as normas legais.
- k) Não praticar atos de ingerência na administração da Contratada.

### 10.2. DA CONTRATADA



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

- a) Executar o objeto contratado conforme especificações deste termo de referência e de sua proposta;
- b) Sujeitar-se a mais ampla e irrestrita fiscalização por parte da CONTRATANTE, prestando todos os esclarecimentos que forem por ela solicitados, cujas reclamações obriga-se a atender prontamente e também as solicitações diversas, no prazo estipulado.
- c) Dar ciência à fiscalização, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar na execução do objeto.
- d) Indicar preposto e fornecer à fiscalização número de telefone e um e-mail através dos quais seja possível a comunicação.
- e) Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os serviços ou produtos efetuados em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;
- f) Responsabilizar-se pelo cumprimento das obrigações previstas em Acordo, Convenção, Dissídio Coletivo de Trabalho ou equivalentes das categorias abrangidas pelo contrato, por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade à CONTRATANTE;
- g) Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pela Contratante ou por seus prepostos, garantindo-lhes o acesso, a qualquer tempo, aos documentos relativos à execução do serviço do objeto;
- h) Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- i) Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato;
- j) Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas técnicas e as de segurança da CONTRATANTE;
- k) Atender prontamente às observações e decisões da fiscalização feita pela Câmara Municipal para a correta execução do objeto;
- l) Responder por danos causados diretamente à CONTRATANTE e/ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo, quando da execução do objeto e responsabilizar-se pelos vícios e danos de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990);
- m) Aceitar, nas mesmas condições, acréscimos ou supressões no valor inicial atualizado da contratação, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

### 11. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

**11.1.** O custo estimado total da contratação será elaborado na forma do artigo 23 da Lei Federal nº 14.133/2021 e da Resolução Legislativa nº 2.555/2023, de 30 de março de 2023, pelo setor competente em documento apartado.

### 12. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

**12.1.** As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento da Câmara Municipal, no exercício financeiro de **2024**, conforme enquadramento realizado pelo Departamento de Contabilidade após apuração da estimativa de valor.

12.1.1. Tratando-se de fornecimentos/serviços contínuos, a dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes.

### 13. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

**13.1.** Comete infração administrativa o fornecedor que cometer quaisquer das infrações previstas no art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021, quais sejam:

13.1.1. dar causa à inexecução parcial do contrato;



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

- 13.1.2. dar causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração, ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- 13.1.3. dar causa à inexecução total do contrato;
- 13.1.4. deixar de entregar a documentação exigida para o certame;
- 13.1.5. não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado;
- 13.1.6. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- 13.1.7. ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da licitação sem motivo justificado;
- 13.1.8. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a dispensa eletrônica ou a execução do contrato;
- 13.1.9. fraudar a licitação ou praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- 13.1.10. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- 13.1.11. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação.
- 13.1.12. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

**13.2.** O fornecedor que cometer qualquer das infrações discriminadas nos subitens anteriores ficará sujeito, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

- 13.2.1. Advertência pela falta do subitem 12.1.1 deste Termo de Referência, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- 13.2.2. Multa de 0,5% (zero vírgula cinco por cento) até 30% (trinta por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do fornecedor, por qualquer das infrações dos subitens: 12.1.1 a 12.1.12;
- 13.2.3. Impedimento de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo que tiver aplicado a sanção, pelo prazo máximo de 3 (três) anos, nos casos dos subitens 12.1.2 a 12.1.7 deste Termo de Referência, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave;
- 13.2.4. Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, que impedirá o responsável de licitar ou contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta de todos os entes federativos, pelo prazo mínimo de 3 (três) anos e máximo de 6 (seis) anos, nos casos dos subitens 12.1.8 a 12.1.12, bem como nos demais casos que justifiquem a imposição da penalidade mais grave.

**13.3.** Na aplicação das sanções serão considerados:

- 13.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;
- 13.3.2. as peculiaridades do caso concreto;
- 13.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- 13.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública;
- 13.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

**13.4.** Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor de pagamento eventualmente devido pela Administração ao contratado, além da perda desse valor, a diferença será cobrada judicialmente.

**13.5.** A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

**13.6.** Se, durante o processo de aplicação de penalidade, houver indícios de prática de infração administrativa tipificada pela Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, como ato lesivo à administração pública nacional ou estrangeira, cópias do processo administrativo necessárias à apuração da responsabilidade da empresa deverão ser remetidas à autoridade competente, com despacho fundamentado, para ciência e decisão sobre a eventual instauração de investigação preliminar ou Processo Administrativo de Responsabilização – PAR.



## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

- 13.7.** A apuração e o julgamento das demais infrações administrativas não consideradas como ato lesivo à Administração Pública nacional ou estrangeira nos termos da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013, seguirão seu rito normal.
- 13.8.** O processamento do PAR não interfere no seguimento regular dos processos administrativos específicos para apuração da ocorrência de danos e prejuízos à Câmara Municipal resultantes de ato lesivo cometido por pessoa jurídica, com ou sem a participação de agente público.
- 13.9.** A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em processo administrativo próprio que assegurará o contraditório e a ampla defesa ao fornecedor/adjudicatário, observando-se o procedimento previsto na Lei nº 14.133, de 2021 e na Resolução Legislativa nº 2.555/2023, de 30 de março de 2023.

Nova Friburgo/RJ, 18 de novembro de 2024.

<b>Responsáveis pela Elaboração do TR RETIFICADO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE:</b>		
<b>Membro do Setor Requisitante:</b>	<b>Membro do Setor de Planejamento e Compras:</b>	<b>Membro do Setor de Planejamento e Compras:</b>
_____	_____	_____
<b>Wellington M. de Andrade</b>	<b>Glauco Soares Pena Perrut</b>	<b>Patricia Maia N. Stutz</b>
<b>Chefe do Almoxarifado</b>	<b>Auxiliar Administrativo</b>	<b>Cargo: Diretora</b>
Nº matrícula 1532	Nº matrícula 1580	Nº matrícula: 2076

**Ratifico o presente termo de referência, nos termos da Lei Federal nº 14.133/21, bem como autorizo O PROSSEGUIMENTO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO para compra de material de Almoxarifado.**

Ciente, de acordo:

\_\_\_\_\_  
Vereador Max Bill Monteiro Ratamero  
Presidente da Câmara Municipal de Nova Friburgo  
Matr.: 2042



**CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO**  
**ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

**ANEXO I DO TERMO DE REFERÊNCIA**

- **MODELO DO ITEM 20 - COPO DE VIDRO**



- **MODELO DO ITEM 22 - ESCOVA MULTIUSO**





## CÂMARA MUNICIPAL DE NOVA FRIBURGO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

- MODELO DO ITEM 23 - ESCOVA PARA LIMPAR JARRA



- MODELO DO ITEM 40 - JARRA PARA SUCO TRANSPARENTE

